

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «РОМАШКА»
г. Черногоorsk

ПРИНЯТО
педагогическим советом
протокол № 4
от «18» февраля 2016г.

с учётом мнения
советов родителей



УТВЕРЖДАЮ
и.о. заведующего МБДОУ «Ромашка»
Рябцева Е.А. Рябцева
приказ № 19
от «18» февраля 2016г.

Положение
о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления воспитанников

1. Общие положения

- 1.1. Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления воспитанников (далее – Положение) разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Ромашка» (далее – Учреждение).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 апреля 2014 года № 293 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 года № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», уставом Учреждения.
- 1.3. Положение разработано в целях реализации конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.
- 1.4. Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников Учреждения.
- 1.5. Положение принимается педагогическим советом с учетом мнения советов родителей, утверждается заведующим Учреждением.
- 1.6. Положение размещается на официальном сайте Учреждения <http://detskiisadromaschka.narod.ru/>.

2. Порядок и основания перевода воспитанников внутри Учреждения

- 2.1. Перевод воспитанников в следующую возрастную группу общеразвивающей направленности осуществляется с учетом возрастной категории воспитанников ежегодно в период комплектования с 01 июня по 01 сентября и оформляется приказом заведующего Учреждением.

3. Порядок и основания перевода воспитанников в другую образовательную организацию

- 3.1. Перевод воспитанников в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее – принимающая организация) осуществляется в следующих случаях:
- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника;
 - в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее лицензии);
 - в случае приостановления действий лицензии.
- 3.2. Перевод в указанных случаях не зависит от периода (времени) учебного года.
- 3.3. Перевод по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника осуществляется по заявлению об отчислении в связи с переводом в принимающую организацию (далее - заявление) (Приложение № 1). Заявление может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернета.
- 3.4. На основании заявления заведующий в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении воспитанника в порядке перевода с указанием принимающей организации.
- 3.5. Учреждение при переводе выдает родителям (законным представителям) воспитанника личное дело воспитанника.
- 3.6. Решение о прекращении деятельности Учреждения принимает Учредитель соответствующим распорядительным актом с указанием принимающих организаций. Перевод воспитанников в случае прекращения деятельности Учреждения осуществляется на основании письменного согласия родителей (законных представителей) воспитанников на перевод.
- 3.7. О предстоящем переводе Учреждение, в случае прекращения своей деятельности, обязано уведомить родителей (законных представителей) воспитанников в письменной форме в течение 5 рабочих дней с момента издания распорядительного акта Учредителя о прекращении деятельности Учреждения, а так же разместить указанное уведомление на официальном сайте Учреждения в сети Интернет (далее - Сайт). Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменного согласия родителей (законных представителей) воспитанников на перевод в принимающую организацию.
- 3.8. О причине, влекущей за собой необходимости перевода воспитанников, Учреждение обязано уведомить Учредителя, родителей (законных представителей) воспитанников в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на Сайте:

- в случае аннулирования лицензии – в течение 5 рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;
 - в случае приостановления действия лицензии – в течение 5 дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении лицензии.
- 3.9. Учредитель осуществляет выбор принимающей организации с использованием информации, предварительно полученной от Учреждения о списочном составе воспитанников с указанием возрастной категории воспитанников, направленности группы и осваиваемых ими образовательных программ дошкольного образования.
- 3.10. Учреждение доводит до родителей (законных представителей) воспитанников полученную от Учредителя информацию об организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, которые дали согласие на перевод воспитанников из Учреждения, а так же о сроках предоставления письменного согласия родителей (законных представителей) воспитанников на перевод воспитанников в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение 10 рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации, перечень реализуемых образовательных программ, возрастную категорию воспитанников, направленность групп, количество свободных мест.
- 3.11. После получения письменного согласия родителей (законных представителей) воспитанников Учреждение издает распорядительный акт об отчислении воспитанников в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода.
- 3.12. Учреждение передает в принимающую организацию списочный состав воспитанников, письменные согласия родителей (законных представителей) воспитанников, личные дела.
- 3.13. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) воспитанников указывают об этом в письменном заявлении.

4. Порядок и основание отчисления воспитанников

- 4.1. Отчисление воспитанников осуществляется:
- 1) в связи с прекращением образовательных отношений – получением воспитанником образования (завершением обучения);
 - 2) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности;
 - 3) по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) воспитанника (прекращение деятельности Учреждения, аннулирования или приостановления действия лицензии).

- 4.2. Основанием для отчисления воспитанника из Учреждения служит заявление родителей (законных представителей) воспитанника. Заявление регистрируется в Журнале регистрации заявлений.
- 4.3. Заведующим Учреждением издается приказ об отчислении. Родителям (законным представителям) воспитанника выдается личное дело воспитанника.

5. Порядок и основание восстановления воспитанников

- 5.1. Порядок и основание восстановления воспитанников не предусмотрены.
- 5.2. Воспитанник, отчисленный из Учреждения по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения Образовательной программы Учреждения, имеет право на повторное зачисление в Учреждение по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника при наличии в Учреждении свободных мест.